

**ENTREPRISE INDIVIDUELLE**  
**Et MICRO-ENTREPRENEUR**

**CHANGEMENT ADMINISTRATIF D'ADRESSE**

- Formulaire **P2** dûment complété et signé sur chaque feuillet
- En cas d'activité réglementée prendre contact avec le CFE
- Attestation délivrée par la Mairie signée par le Maire faisant mention du changement administratif d'adresse

**COUT DE LA FORMALITE**

- Formalité gratuite au greffe du tribunal de commerce**
- Chèque de 70 € à l'ordre de la CCI de l'Ain** (prestation CFE Service +)