



**CCI FORMATION**  
**CCI AIN**

2<sup>ème</sup> organisme de formation en France, les  
Chambres de Commerce et d'Industrie  
répondent depuis longtemps à vos besoins en  
formation



Contact :  
formationcontinue@ain.cci.fr  
04 74 32 13 00

## Ensemble, Enrichissons vos compétences !



### **FORMATIONS SUR-MESURE** **Vous apporter LA solution !**

- **Une étude personnalisée** de vos besoins et de vos objectifs
  - **Une ingénierie pédagogique** adaptée
  - **Un accompagnement et une flexibilité** dans la mise en place de la formation

### **FORMATIONS INTER-ENTREPRISES** **Trouvez la formation qui répond à votre besoin !**

- **Des thématiques choisies**, pour répondre au développement de compétences ciblées
- **L'interactivité et le partage** entre participants
- **Un contenu et une durée définis**, pour faciliter votre organisation




Formations réalisées CCI Formation Ain - 80 rue Henri de Boissieu à Bourg-en-Bresse  
et délocalisations possibles sur l'ensemble du Département de l'Ain

# A CHACUN SA FORMATION...



entreprises, dirigeants, salariés, collectivités, demandeurs d'emploi, particuliers, créateurs et repreneurs d'entreprise...

## Programmation 2<sup>ème</sup> semestre 2022 offre Formation inter-entreprises


### Ressources Humaines

|   |   |                            |  |  |  |
|---|---|----------------------------|--|--|--|
| . Exercer le rôle de tuteur(trice) en entreprise                            |  2 jours | 650€<br>Option CCE : 500€  | 22-23/09   | → Acquérir des méthodes et outils pour partager son savoir-faire, accompagner la montée en compétences au plus près des besoins de terrain de son alternant pour le conduire progressivement vers l'autonomie dans ses activités | ☞ Tout collaborateur amené à exercer la fonction de formateur, de façon occasionnelle ou régulière, en interne ou auprès des clients de l'entreprise   |
| . Formation certifiante de formateurs indépendants                          |  8 jours | 2590€<br>Option CCE : 500€ | 02-16-23/09,<br>14-21/10,<br>10/11 &<br>02-09/12 | → Acquérir des techniques et des méthodes pédagogiques précises, afin de partager son savoir et son savoir-faire   | ☞ Formateur indépendant venant de démarrer son activité / Formateur indépendant souhaitant faire certifier ses compétences / Personne en reconversion souhaitant devenir formateur indépendant |
| . Formation de formateurs en entreprise                                     |  4 jours | 1240€<br>Option CCE : 500€ | 10-11-20-<br>21/10                               | → Acquérir des techniques et des méthodes pédagogiques précises, afin de partager son savoir et son savoir-faire   | ☞ Tout collaborateur amené à exercer la fonction de formateur, de façon occasionnelle ou régulière, en interne ou auprès des clients de l'entreprise   |
| . L'entretien annuel : évaluer la performance de ses collaborateurs(trices) | 2 jours   | 650€                       | 21-22/11   | → Acquérir les bonnes pratiques RH dans le cadre de l'entretien annuel   | ☞ Dirigeants d'entreprise, Managers d'équipe, Dirigeant TPE/PME, responsable RH, manager   |

### Comptabilité Gestion

|  |   |                            |                             |  |  |
|--|---|----------------------------|-----------------------------|--|--|
| . Lire, analyser vos documents comptables et financiers                              | 3 jours   | 945€                       | 09-16-23/09                 | → S'assurer d'une bonne gestion de l'entreprise grâce à la compréhension et à l'analyse des documents comptables | ☞ Toute personne ayant des connaissances de base en comptabilité   |
| . Piloter votre activité : tableaux de bord de gestion et indicateurs de performance | 2 jours   | 700€                       | 6-13/10                     | → Piloter, anticiper grâce à l'utilisation de tableaux de bord Excel adaptés à votre activité                    | ☞ Chefs d'entreprise, responsables de la comptabilité ayant des connaissances de base en comptabilité      |
| . Les bases de la comptabilité   | 5 jours   | 1575€                      | 07-12-14-19-<br>21/10       | → Tenez votre comptabilité jusqu'au grand livre  | ☞ Chefs d'entreprise et personnel responsable des opérations comptables                                    |
| . Gérer la paie  |  6 jours | 1920€<br>Option CCE : 500€ | 07-09-16-24-<br>25-29/11    | → Connaître les éléments de la paie du personnel   | ☞ Personnel du service paie, du service comptable, assistant(e) du personnel ou collaborateur du dirigeant |
| . Contribuer à la gestion de l'entreprise  |  5 jours | 1480€<br>Option CCE : 500€ | 14-15-23-<br>30/11<br>&1/12 | → Maîtriser ses documents comptables et ses tableaux de bord   | ☞ Tout collaborateur amené à exercer des missions de suivi de performance                                  |

### Commercial


|   |   |                            |                       |   |   |
|---|---|----------------------------|-----------------------|---|---|
| . Mener une négociation commerciale             |  5 jours | 1300€<br>Option CCE : 500€ | 05-06-12-13-<br>14/10 | → Acquérir les bons réflexes pour réussir ses entretiens de vente | ☞ Tout collaborateur amené à exercer des fonctions commerciales                             |
| . La gestion de conflit dans la relation client | 2 jours   | 790€                       | 07-08/11              | → Gérer les insatisfactions, positiver et fidéliser               | ☞ Toute personne en contact avec la clientèle et confrontée à des situations conflictuelles |

### Webmarketing


|   |         |      |          |   |   |
|---|---------|------|----------|---|---|
| . Elaborer et mettre en place une stratégie webmarketing efficace (1) | 2 jours | 700€ | 05-06/09 | → Maîtriser les outils du web et ses usages                           | ☞ Toute personne qui veut se lancer dans le Digital   |
| . Réseaux sociaux   | 1 jour  | 350€ | 22/09    | → Maîtriser les bonnes pratiques                                      | ☞ Dirigeant ou collaborateurs souhaitant développer des compétences TIC dans le cadre d'une activité professionnelle et possédant déjà une connaissance des outils et des matériels |
| . Créer des contenus impactants pour le web (2)                       | 2 jours | 700€ | 03-04/10 | → Booster votre communication digitale et votre visibilité sur le web | ☞ Toute personne rédigeant des contenus numériques  |




## Webmarketing

|  |   |         |                            |                     |   |  |
|--|---|---------|----------------------------|---------------------|---|--|
| . Piloter les actions de communication numérique de l'entreprise (1+2) |  | 4 jours | 1300€<br>Option CCE : 500€ | 05-06/09 & 03-04/10 | → Acquérir les connaissances de base afin d'identifier vos besoins, de définir votre stratégie de communication digitale et d'en mesurer les effets | ☞ Toute personne souhaitant faire certifier ses compétences dans la communication digitale |
|--|---|---------|----------------------------|---------------------|---|--|

## International

|   |   |         |                            |                                       |  |   |
|---|---|---------|----------------------------|---------------------------------------|--|---|
| . Les fondamentaux du commerce International (1)                        |   | 2 jours | 700€                       | 07-14/09                              | → Connaître les fondamentaux en matière douanière à l'international  | ☞ Tous collaborateurs concernés par les opérations de logistique internationale, notamment les opérations import en vue d'export                        |
| . Maîtriser les règles Incoterms® ICC 2020 (2)                          |   | 1 jour  | 350€                       | 09/09                                 | → Couvrir au mieux les coûts et risques dans le transport de vos marchandises à l'international              | ☞ Toute personne impliquée dans les opérations d'exportation et d'importation de l'entreprise   |
| . Transport international : bien le choisir et en maîtriser le coût (3) |   | 1 jour  | 395€                       | 12/09                                 | → Tout savoir pour bien le choisir et en maîtriser le coût   | ☞ Responsables Achats / Import / ADV / Logistique / Douane  |
| . Déclarations douanières et documents d'accompagnement (4)             |   | 1 jour  | 350€                       | 20/10                                 | → Appréhender les formalités douanières  | ☞ Personnel administratif Services Export, Expédition   |
| . Déterminer l'origine des marchandises (5)                             |   | 2 jours | 790€                       | 9-16/11                               | → Maîtriser les règles   | ☞ Collaborateur des pôles produits, achats internationaux, logistique, export   |
| . Optimiser le dédouanement des marchandises (6)                        |   | 2 jours | 790€                       | 9-14/12                               | → Gagner du temps et de l'argent en optimisant la fonction douane dans l'entreprise                          | ☞ Directeur et Responsable Commercial, Directeur et responsable Logistique, Directeur et responsable des achats, personnel de l'ADV et du Service Achat |
| Gérer les opérations à l'international (1+2+3+4+5+6)                    |  | 9 jours | 3100€<br>Option CCE : 500€ | 7-9-12-14/09, 20/10, 9-16/11, 9-14/12 | → Développer les connaissances et outils nécessaires à une gestion optimale des opérations à l'international | ☞ Toute personne en charge et/ou responsable des flux de marchandises intracommunautaires et/ou avec les pays tiers                                     |

## Management

|                                |   |         |                            |                |  |   |
|--------------------------------|---|---------|----------------------------|----------------|--|---|
| . Animer une équipe de travail |  | 4 jours | 1300€<br>Option CCE : 500€ | 09-10-18-25/11 | → Acquérir les bons réflexes et enrichir ses savoir-faire de manager | ☞ Tout collaborateur amené à exercer des missions de management |
|--------------------------------|---|---------|----------------------------|----------------|--|---|

## Efficacité professionnelle

|   |  |         |      |          |  |   |
|---|--|---------|------|----------|--|---|
| . Maîtriser son temps et gérer ses priorités  |  | 2 jours | 700€ | 24-25/11 | → Personnaliser les méthodes d'optimisation du temps pour faciliter leur appropriation et les rendre efficaces | ☞ Tout collaborateur de l'entreprise  |
| . Prise de parole en public : techniques de l'improvisation théâtrale pour booster ses compétences orales |  | 2 jours | 700€ | 08-09/12 | → Savoir communiquer avec aisance en public, convaincre vos interlocuteurs et captiver votre auditoire         | ☞ Toute personne devant s'exprimer en public lors des réunions, séminaires... |

## Bureautique

|                               |   |         |                            |                |   |   |
|-------------------------------|---|---------|----------------------------|----------------|---|---|
| . Excel bases                 |  | 2 jours | 480€<br>Option ICDL : 150€ | 10-18/11       | → Gagnez du temps pour vos premiers pas sur informatique                            | ☞ Toute personne désirant comprendre et utiliser Excel                        |
| . Excel perfectionnement      |  | 2 jours | 480€<br>Option ICDL : 150€ | 10-18/11       | → Découvrez les fonctionnalités d'Excel qui vous feront gagner du temps chaque jour | ☞ Toute personne désirant utiliser de manière efficace l'outil bureautique    |
| . Powerpoint                  |  | 1 jour  | 270€<br>Option ICDL : 150€ | 10/11 ou 18/11 | → Préparer des présentations attractives et professionnelles                        | ☞ Toute personne désirant concevoir et diffuser des présentations attractives |
| . Word bases                  |  | 2 jours | 480€<br>Option ICDL : 150€ | 10-18/11       | → Gagnez du temps pour vos premiers pas sur informatique                            | ☞ Toute personne désirant utiliser Word efficacement                          |
| . Word perfectionnement       |  | 2 jours | 480€<br>Option ICDL : 150€ | 10-18/11       | → Gagnez du temps pour vos mises en page de longs documents et publipostages        | ☞ Toute personne travaillant avec Word et voulant perfectionner son approche  |
| . Tableaux croisés dynamiques |  | 1 jour  | 270€<br>Option ICDL : 150€ | 10/11 ou 18/11 | → Gagnez du temps pour analyser vos bases de données                                | ☞ Toute personne connaissant les bases d'Excel                                |

## Création – Reprise d'entreprise

|                                   |   |         |                |                |   |   |
|-----------------------------------|---|---------|----------------|----------------|---|---|
| . Stage 5 jours pour entreprendre |  | 5 jours | Nous consulter | Nous consulter | → Donnez-vous toutes les chances de réussir | ☞ Porteur de projet de création ou reprise d'entreprise (sauf micro-entrepreneur) |
|-----------------------------------|---|---------|----------------|----------------|---|---|

# Développez vos **COMPETENCES LINGUISTIQUES** avec notre Centre d'Etude de Langues 1<sup>er</sup> réseau national des formations en langues

Le Centre d'Étude de Langues (CEL) est le nom générique donné aux services dédiés aux prestations langues étrangères des Chambres de Commerce et d'Industrie (CCI) en France.

Le réseau national des CEL permet à nos clients de bénéficier de la capitalisation des différents outils et savoir-faire et de garantir une même qualité de prestation sur le territoire national. Il est N°1 de l'enseignement en langues pour adultes en France. 107 CCI sont présentes sur l'ensemble du territoire national et 100 CEL font partie du Réseau.



Inscrivez-vous à nos sessions de groupe ou individuelles

## Anglais, allemand, italien, espagnol, français langue étrangère...

Formation en face-à-face : tutorat, binôme ou groupe

Formation à distance : par téléphone, e-learning

Formation mixte : combinant face-à-face et distanciel

## Dans chaque domaine de compétences, CCI Formation Ain vous propose une offre de formations certifiantes éligibles au Compte Personnel de Formation

Le Compte Personnel de Formation (CPF) permet aux salariés et demandeurs d'emploi de financer des formations qualifiantes ou certifiantes.

CCI Formation Ain déploie une offre de formation certifiante en adéquation avec les exigences du Compte Personnel de Formation pour vous former comme vous le souhaitez.



Vous souhaitez organiser une formation individuelle/de groupe au sein de votre entreprise, vous n'êtes pas disponible aux dates annoncées dans notre programmation, ou vous souhaitez l'organiser sur un autre lieu que Bourg-en-Bresse, **CONTACTEZ-NOUS !!**



Pour vous inscrire :

[www.ain.cci.fr/agenda](http://www.ain.cci.fr/agenda)

ou auprès de votre conseiller CCI



Pour consulter le programme détaillé de chaque formation :

[www.ain.cci.fr/emploi-formation-apprentissage-enseignement/formation](http://www.ain.cci.fr/emploi-formation-apprentissage-enseignement/formation)

[www.ain.cci.fr](http://www.ain.cci.fr)

**Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Ain**

Hôtel Consulaire – 1 rue Joseph Bernier – CS 60048

01002 Bourg-en-Bresse Cedex

T. 04 74 32 13 00 - [formationcontinue@ain.cci.fr](mailto:formationcontinue@ain.cci.fr) - [www.ain.cci.fr](http://www.ain.cci.fr)

