



L'ENTRETIEN AVEC L'EMPLOYEUR

JEUNES

Le CV et la lettre de motivation sont vos cartes de visites, mais l'élément déterminant c'est le rendez-vous d'embauche. C'est l'occasion pour vous de vous mettre en valeur et de défendre vos points faibles.

Le but de cet entretien

Montrez vos compétences techniques, votre sens relationnel et vos capacités d'adaptation et d'autonomie.

Préparez vous

Soyez préparé à affronter un entretien d'embauche. Si vous ne l'êtes pas, le recruteur aura l'impression que vous y portez peu d'intérêt ou que vous êtes paresseux. Si vous êtes bien préparé, vous avez déjà effectué 90 % du travail.

Soyez naturel

Il n'est pas dans l'intérêt du recruteur de vous piéger. Il souhaite mieux vous connaître et évaluer l'adéquation entre votre profil et les besoins de l'entreprise. Votre intérêt est de toujours donner une image vraie de votre personnalité.

Débutants : les questions qu'on risque de vous poser

Tout ce que vous avez à « vendre », ce sont vos études et un stage.

Attendez-vous aux questions suivantes :

- ⊙ Concernant vos études : Pourquoi avez-vous fait ces études ? Que pensez-vous de votre formation ? Pourquoi avez-vous arrêté vos études ? Pourquoi avez-vous continué vos études après tel diplôme ? Pensez-vous que ces études soient en adéquation avec ce poste ? Quelle était votre matière préférée ?
- ⊙ Pour les stages : Comment avez-vous trouvé vos stages ? Que vous ont-ils apporté ?
- ⊙ Si vous n'avez jamais fait de stage, essayez de mettre en avant des petits boulots (baby-sitting, cours) qui montrent votre volonté d'autonomie. Dites ce qu'ils vous ont appris.



Présentation de votre parcours

Votre présentation doit être précise : entraînez-vous à décrire votre parcours scolaire et professionnelle de manière claire, simple et de façon chronologique. Expliquez les raisons qui vous poussent à entrer en apprentissage, à vouloir exercer tel ou tel métier etc...

Un bon entretien d'embauche se caractérise par un échange entre le candidat et le recruteur, n'hésitez pas à poser des questions et à exprimer votre motivation.

Montrez votre intérêt pour les activités de l'entreprise. Il s'agit d'un point déterminant pour votre intégration future.

Quelques conseils supplémentaires

- ⊙ Soyez à l'heure, voire un peu avant
- ⊙ Prenez de quoi écrire
- ⊙ Soignez votre présentation : restez naturel tout en ayant une présentation correcte (ni trop habillé(e), ni trop décontracté(e), évitez les accessoires superflus : casquettes, chewing-gum, cigarettes, lecteur MP3, maquillage trop chargé, quantité de bijoux...)
- ⊙ Soyez poli(e) et respectueux(se)
- ⊙ Soyez souriant(e) et positif(ve)
- ⊙ Regardez votre interlocuteur quand il vous parle
- ⊙ Apportez les documents utiles : CV, lettre de motivation, bulletins scolaires, attestations...
- ⊙ Si vous pensez arriver en retard à l'entretien malgré les précautions prises ou bien si vous ne pouvez pas honorer le rendez vous, ne manquez pas d'avertir votre interlocuteur !

En résumé

- ⊙ Si vous paraissez soigné(e) et professionnel(le), votre candidature sortira du lot
- ⊙ Si vous êtes dynamique et souriant(e), vous donnerez envie de travailler avec vous
- ⊙ Si vous êtes positif(ve) et respectueux(se), votre interlocuteur vous écouterà

Et après

Après l'entretien, n'hésitez pas à rappeler afin de suivre votre candidature dans le processus de recrutement.

